**30 ноября 2015 года № 12**

**«Едогонский вестник» - периодическое печатное**

**издание в форме газеты, утвержденное для**

**издания официальных и иных сообщений и**

**материалов, нормативных и иных актов Думы**

**и администрации Едогонского сельского поселения**

**Тулунского района Иркутской области.**

**Издатель, редакция и распространитель-**

**администрация Едогонского сельского поселения.**

**Тираж – 10 экземпляров.**

**Распространяется бесплатно.**

**Адрес: Иркутская область, Тулунский район,**

**с. Едогон, ул. Ленина 66, тел. 32-4-21.**

|  |  |
| --- | --- |
| ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  Тулунский район |  |
| Д У М А  ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ |  |
|  |  |
| РЕШЕНИЕ |  |
|  |  |
| «12» ноября 2015 г. № 23 |  |
| с.Едогон |  |
|  |  |
|  |  |

Об особенностях составления и утверждения проекта бюджета Едогонского муниципального образования на 2016 год

Руководствуясь Федеральным законом от 30.09.2015г. № 273-ФЗ «Об особенностях составления и утверждения проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2016 год, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившей силу статьи 3 Федерального закона «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», статьями 33,48 Устава Едогонского муниципального образования, Дума Едогонского сельского поселения

Р Е Ш И Л А :

1.Приостановить до 1 января 2016 года:

действие Положения о бюджетном процессе в Едогонском муниципальном образовании, утвержденного решением Думы Едогонского сельского поселения от 15.04.2011 года № 13 (с изменениями от 26.06.2013г № 9, от 16.05.2014г. № 16, от 05.03.2015г № 3) в отношении составления и утверждения проекта бюджета Едогонского муниципального образования на плановый период, предоставления в Думу Едогонского сельского поселения одновременно с указанным проектом решения документов и материалов на плановый период (за исключением прогноза социально-экономического развития Едогонского сельского поселения, основных направлений налоговой политики и основных направлений бюджетной политики Едогонского муниципального образования);

действие пункта 2 статьи 11, пунктов 4 и 5 статьи 131, пункта 1 статьи 18 Положения о бюджетном процессе в Едогонском муниципальном образовании, утвержденного решением Думы Едогонского сельского поселения от 15.04.2011 года № 13 (с изменениями от 26.06.2013г № 9, от 16.05.2014г. № 16, от 05.03.2015г № 3).

2. Установить, что в 2015 году Администрация Едогонского сельского поселения вносит на рассмотрение Думы Едогонского сельского поселения проект решения о бюджете Едогонского муниципального образования на 2016 год не позднее 1 декабря 2015 года.

3. Настоящее Решение опубликовать (обнародовать) и разместить на официальном сайте администрации Едогонского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы, Глава сельского поселения

Б.И.Мохун

Иркутская область

**МО «Тулунский район»**

ДУМА ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**Р Е Ш Е Н И Е**

**« 12» ноября 2015 г. № 24**

с. Едогон

**Об установлении и введении в действие**

**земельного налога и о положении**

**о земельном налоге на территории**

**Едогонского муниципального образования**

В соответствии со [ст.ст. 14](consultantplus://offline/ref=BA847659EBBF17E109184D8AB475F3D4910ACF93BDC8E8DD69A0735975B274151B9A8995A85952F2e4U6B), [35](consultantplus://offline/ref=BA847659EBBF17E109184D8AB475F3D4910ACF93BDC8E8DD69A0735975B274151B9A8995A85950FAe4U4B) Федерального закона от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь [ст.ст. 12](consultantplus://offline/ref=BA847659EBBF17E109184D8AB475F3D49105CB98B9C7E8DD69A0735975B274151B9A8991eAUBB), [15](consultantplus://offline/ref=BA847659EBBF17E109184D8AB475F3D49105CB98B9C7E8DD69A0735975B274151B9A899CeAU8B), [главой 31](consultantplus://offline/ref=BA847659EBBF17E109184D8AB475F3D4910AC190B2CAE8DD69A0735975B274151B9A8995AB5De5U4B) Налогового кодекса Российской Федерации, ст.ст. 31, 48 Устава Едогонского муниципального образования, Дума Едогонского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2016 года земельный налог на территории Едогонского муниципального образования.

2. Утвердить прилагаемое [Положение](#P39) о земельном налоге на территории Едогонского муниципального образования.

3. Признать утратившим силу [решение](consultantplus://offline/ref=BA847659EBBF17E109185387A219A9D89106979DB2CEE08234FF280422BB7E42e5UCB) Думы Едогонского муниципального образования 26.10.2007 г. № 24 «О земельном налоге» со дня вступления в силу настоящего решения.

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Едогонский вестник» и разместить на официальном сайте Едогонского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы, глава

Едогонского сельского поселения Б.И.Мохун

Приложение

к решению Думы

Едогонского сельского

поселения

от 12.11. 2015 года № 24

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЗЕМЕЛЬНОМ НАЛОГЕ НА ТЕРРИТОРИИ ЕДОГОНСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Положением в соответствии с Налоговым [кодексом](consultantplus://offline/ref=5CBE77F086B81522314237BEDF5E235C9C502B32F09782C66C3A7D58BC6B8256B9CD91151C8BBAd3B) Российской Федерации на территории Едогонского муниципального образования определяются ставки земельного налога (далее - налог), порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы, порядок и сроки представления налогоплательщиками документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы.

2. НАЛОГОВАЯ СТАВКА

2.1. Налоговые ставки устанавливаются в следующих размерах:

2.1.1. 0,3 процента в отношении земельных участков:

- отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

- занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;

- приобретенных (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;

- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

2.1.2. 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ УПЛАТЫ ЗЕМЕЛЬНОГО НАЛОГА

И АВАНСОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ ПО НАЛОГУ

3.1. Срок уплаты земельного налога для налогоплательщиков - физических лиц - в срок, установленный [ч. 1 ст. 397](consultantplus://offline/ref=BA847659EBBF17E109184D8AB475F3D4910AC190B2CAE8DD69A0735975B274151B9A8995AC5Ae5U7B) Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2. Срок уплаты земельного налога для налогоплательщиков - организаций установлен до 15 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

3.3. В течение налогового периода налогоплательщики - организации уплачивают авансовые платежи не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом.

4. НАЛОГОВЫЙ ПЕРИОД. ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД

4.1. Налоговым периодом признается календарный год.

4.2. Отчетными периодами для налогоплательщиков - организаций признаются первый квартал, второй квартал, третий квартал календарного года.

5. НАЛОГОВЫЕ ЛЬГОТЫ

5.1. От уплаты земельного налога освобождаются следующие категории налогоплательщиков:

5.1.1. организации и физические лица в соответствии со [статьей 395](consultantplus://offline/ref=5CBE77F086B81522314237BEDF5E235C9C5F213AFB9A82C66C3A7D58BC6B8256B9CD91171D85BAdBB) Налогового кодекса Российской Федерации;

5.1.2. органы местного самоуправления в отношении земельных участков, на которых расположены здания и сооружения, используемые для осуществления их основной деятельности;

5.1.3. муниципальные учреждения, финансируемые за счет бюджета муниципального образования «Тулунский район», расположенные на территории Едогонского муниципального образования;

5.1.4. муниципальные учреждения, учредителем которых является Едогонское муниципальное образование, в отношении земельных участков, используемых для непосредственного выполнения возложенных на них функций;

5.1.5. ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны.

6. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКАМИ

ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ПРАВО НА УМЕНЬШЕНИЕ НАЛОГОВОЙ БАЗЫ, А ТАКЖЕ ПРАВО НА НАЛОГОВЫЕ ЛЬГОТЫ

6.1. Документы, подтверждающие право на уменьшение налоговой базы в соответствии со [статьей 391](consultantplus://offline/ref=5CBE77F086B81522314237BEDF5E235C9C5F213AFB9A82C66C3A7D58BC6B8256B9CD91171D8ABAd7B) Налогового кодекса РФ, а также право на налоговые льготы, представляются в налоговый орган по месту нахождения земельного участка, признаваемого объектом налогообложения в соответствии со [статьей 389](consultantplus://offline/ref=5CBE77F086B81522314237BEDF5E235C9C5F213AFB9A82C66C3A7D58BC6B8256B9CD91171D89BAd6B) Налогового кодекса РФ. Срок представления документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы, - до 1 февраля года, следующего за истекшим периодом.

|  |  |
| --- | --- |
| ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  Тулунский район |  |
| Д У М А  ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ |  |
|  |  |
| РЕШЕНИЕ |  |
|  |  |
| «12» ноября 2015 г. № 25 |  |
| с.Едогон |  |
|  |  |
|  |  |

**Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Едогонском муниципальном образовании**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 2 марта 2007г №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» Дума Едогонского сельского поселения решила :

Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Едогонском муниципальном образовании (далее Положение).

Опубликовать решение в газете «Едогонский вестник», разместить на официальном сайте Едогонского сельского поселения.

Настоящее решение вступает в силу через десять дней после дня официального опубликования.

Председатель Думы

Едогонского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.И.Мохун

Утверждено Решением Думы Едогонского

сельского поселения №25 от 12.11.2015г

**Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Едогонском муниципальном образовании**

Настоящим Положением в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 2 марта 2007ода №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» определяются порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Едогонского муниципального образования.

Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее- конкурс) обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе, а также право муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе.

Конкурс объявляется по решению представителя нанимателя при наличии вакантной должности муниципальной службы, замещение которой в соответствии с настоящим Положением может быть произведено на конкурсной основе.

Конкурс не проводится:

а) при заключении срочного трудового договора;

б) при назначении муниципального служащего на иную должность муниципальной службы в случае невозможности в соответствии с медицинским заключением исполнения им должностных обязанностей по замещаемой должности, сокращения замещаемой им должности, реорганизации, ликвидации органа местного самоуправления или изменения его структуры;

в) при назначении на должность муниципальной службы гражданина, состоящего в кадровом резерве, сформированном на конкурсной основе.

4. По решению представителя нанимателя конкурс может не проводиться:

а) при назначении на отдельные должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений , составляющих государственную тайну;

б) при назначении на должности муниципальной службы, относящиеся к группе младших должностей по решению представителя нанимателя.

5. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, установленным Федеральным законом от 2 марта 200 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законодательством Иркутской области, муниципальными правовыми актами для замещения должностей муниципальной службы.

Муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе, независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

6. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-коммуникационной сети «Интернет» размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе, проект трудового договора, а также следующая информация о конкурсе: наименование вакантной должности муниципальной службы, требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности, условия прохождения муниципальной службы, место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения, другие информационные материалы.

Объявление о приеме документов для участия в конкурсе и информация о конкурсе также публикуются в периодическом печатном издании –газете «Едогонский вестник».

7. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в орган местного самоуправления:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы;

копию трудовой книжки ( за исключением случаев, когда служебная(трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или её прохождению;

е) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (з а исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

ж) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

з) копии документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

к) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

8. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в органе местного самоуправления, к котором он замещает должность муниципальной службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином органе местного самоуправления, представляет в этот орган заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную анкету с приложением фотографии и другие необходимые документы.

9. С согласия гражданина (муниципального служащего) проводится процедура оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин ( муниципальный служащий), связано с использованием таких сведений.

Достоверность сведений, представленных гражданином на имя представителя нанимателя, подлежит проверке.

Проверка достоверности сведений, представленных муниципальным служащим, осуществляется только в случае его участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы, относящейся к высшей группе должностей муниципальной службы.

10. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационных требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

11. Документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Положения, представляются в орган местного самоуправления в течение 21 дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликования в периодическом печатном издании.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины, являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

12. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности муниципальной службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению граждан на муниципальную службу, он информируется в письменной форме представителем нанимателя о причинах отказа в участии в конкурсе.

13. Претендент на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Представитель нанимателя не позднее чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса направляет сообщение о дате, месте и времени его проведения гражданам (муниципальным служащим), допущенным к участию в конкурсе (далее- кандидаты).

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

15. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой он был объявлен, представитель нанимателя может принять решение о проведении повторного конкурса.

16. Для проведения конкурса правовым актом государственного органа образуется конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе. Состав конкурсной комиссии, сроки и порядок её работы, а также методика проведения конкурса определяются решением представительного органа местного самоуправления.

17. Конкурсная комиссия состоит из 7 человек, включая председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии.

В состав конкурсной комиссии включаются представители юридической и кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления, независимые эксперты. Число независимых экспертов должно составлять не менее двух.

Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

18. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствие квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирования по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности муниципальной службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

19. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа её членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только её членов, замещающих должности муниципальной службы, не допускается. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов её членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

20. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность муниципальной службы, либо отказа в таком назначении.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер о включении в кадровый резерв органа местного самоуправления кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

21. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

22. По результатам конкурса издается акт представителя нанимателя о назначении победителя конкурса на вакантную должность муниципальной службы и заключается трудовой договор с победителем конкурса.

Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв органа местного самоуправления кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, то с согласия указанного лица издается акт органа о включении его в кадровый резерв этого органа для замещения должностей муниципальной службы той же группы, к которой относилась вакантная должность муниципальной службы.

23. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-ми дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается указанный срок на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и публикуется в периодическом печатном издании.

24.Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, возвращаются им в течении трех лет со дня завершения конкурса.

25. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

26. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Иркутская область  Тулунский район  Дума Едогонского сельского поселения  РЕШЕНИЕ  «12»ноября 2015 г. № 26    с. Едогон  ***Об утверждении Программы комплексного***  ***развития систем коммунальной инфраструктуры***  ***Едогонского муниципального образования***  ***на 2015-2032 годы***  Руководствуясь ст.ст. 17, 43 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.ст. 2, 5, 11 Федерального закона от 30.12.2004г. № 210-ФЗ "Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса", Градостроительным кодексом ст.26,  требованиями к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 14.06.2013 г. № 502, Генеральным планом Едогонского муниципального образования, Уставом Едогонского муниципального образования,    РЕШИЛА  1.Утвердить Программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Едогонского муниципального образования на 2015-2032 годы» согласно приложению.  2. Опубликовать настоящее решение в газете "Едогонский вестник"  и разместить на сайте администрации Едогонского муниципального образования <http://edogon.mo38.ru/>.  Глава Едогонского  сельского поселения Б.И.Мохун    Приложение  к решению Думы  Едогонского сельского поселения  От 12.11.2015г. № 26  **Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Едогонского муниципального образования на 2015-2032 годы**  **1.Паспорт программы**   |  |  | | --- | --- | | Наименование Программы | Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Едогонского муниципального образования на 2015-2032 годы | | Основание для разработки Программы | 1. Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"  2.Федеральный закон от 30.12.2004г. № 210-ФЗ "Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса.  3.Федеральный закон от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ  Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности программой в области и внесение изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и повышения энергетической эффективности организации  4.Генеральный план Едогонского муниципального образования. | | Заказчик Программы | Администрация Едогонского сельского поселения | | Разработчик Программы | Администрация Едогонского сельского поселения | | Исполнители Программы | Администрация Едогонского сельского поселения | | Цели Программы | 1. Повышение обеспечения граждан питьевой водой надлежащего качества и в количестве, соответствующем нормам водопотребления.  2. Создание экономических и организационных условий для эффективного использования энергоресурсов на территории Едогонского сельского поселения;  3. Сокращения расходов бюджета на оплату  коммунальных услуг муниципальных бюджетных учреждений.  4.Организация информационной открытости реализации Программы.  5. Улучшение экологической обстановки в сельском поселении. | | Задачи Программы | 1. В сфере водоснабжения:  - благоустройство санитарной зоны скважин и ремонт ограждений;  - устройство для нужд пожаротушения подъездов с твердым покрытием для возможности забора воды пожарными машинами непосредственно из водоемов (расчетный период);  - внедрение прогрессивных технологий и оборудования;  - создание системы эффективного управления в секторе водоснабжения;  - формирование системы обязательств по обеспечению потребителей услугами водоснабжения; - обеспечение чистой питьевой водой населения, объектов в социальной инфраструктуре;  2. В сфере электроснабжения:  -Реконструкция и модернизация объектов энергетики;  -сокращение затрат на производство энергоресурсов; -внедрение автоматизированных систем контроля и учёта тепловой и электрической энергии;  - приведение коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания.  3. Организация сбора и вывоза ТБО:  - улучшение санитарного состояния территорий сельского поселения;  - стабилизация и последующее уменьшение образования бытовых отходов;  - улучшение экологического состояния сельского поселения;  - обеспечение надлежащего сбора и транспортировки ТБО. | | Сроки реализации Программы | 2015-2032 годы | | Источники и объёмы финансирования | Средства бюджета Едогонского сельского поселения,  недостающие средства - из областного бюджета. Объёмы финансирования определяются при разработке инвестиционных программ. | | Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | Реализация Программы позволит достичь:  -Уменьшение общего износа объектов водоснабжения до 38 процентов;  -повышение качества воды в системе водоснабжения в 2 населенных пунктов поселения.  - Выполнить технические и организационные мероприятия по снижению использования энергоресурсов;  - Организовать систему мониторинга и информационного сопровождения реализации мероприятий программы.  - Улучшение санитарного состояния территорий сельского поселения.  - Улучшение экологического состояния сельского поселения. | | Контроль за исполнением Программы | Контроль за исполнением Программы осуществляет глава Едогонского сельского поселения. |   **2.Введение.**  Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Едогонского муниципального образования на 2015-2032 годы (далее - Программа) направлена на обеспечение надёжного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальных услуг, снижения сверхнормативного износа объектов коммунальной инфраструктуры, модернизацию этих объектов путём внедрения ресурсо-энергосберегающих технологий, разработку и внедрение мер по стимулированию эффективного и рационального хозяйствования организаций коммунального комплекса, развитие жилищного строительства.  Программа комплексного развития коммунальной инфраструктуры Едогонского муниципального образования в 2015-2032 годах разработана на основании Федерального закона от 30.12.2004 г. № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» и приказа Министерства регионального развития РФ от 06.05.2011г. № 204 «О разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований». Система мероприятий Программы сформирована в соответствии с Генеральным планом развития Едогонского муниципального образования.  КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  Муниципальное образование «Едогонское сельское поселение» - сельское поселение Тулунского района Иркутской области, объединяет 3 населенных пунктов: село Едогон (административный центр), деревня Изегол, деревня Талхан.  Расстояние до областного центра г. Иркутска – 531 км, до районного центра г. Тулуна – 41 км. Едогонское сельское поселение расположено в центре Тулунского района Иркутской области. На севере муниципальное образование граничит с Алгатуйским и Перфиловским сельскими поселениями, на востоке с Евдокимовским сельским поселением, на юге с Владимирским и Икейским сельскими поселениями, на западе с Нижнебурбукским сельским поселением.    Территория в границах сельского поселения – 48850 га, что составляет 3,52 % территории Тулунского района.  Климат Едогонского муниципального образования резко континентальный с холодной продолжительной зимой и коротким относительно жарким летом. Среднегодовая температура воздуха изменяется от -1,8 до -3,5 градусов. Средняя температура в январе от -20,5 до -22,8 градусов Цельсия, в июле от +15,1 до 17,3 градусов. Максимальная температура воздуха в июле +34 градуса, в январе -54. Столь низкие температуры воздуха обусловлены сильным выхолаживанием приземного слоя воздуха в условиях преобладания в зимний период антициклонической погоды.  В любой сезон года возможны резкие изменения погоды, переход от тепла к холоду, резкие колебания температуры воздуха от месяца к месяцу, от суток к суткам и в течение суток. Температурный режим района обусловлен характером атмосферной циркуляции. Существенное влияние на температурный режим оказывает континентальность климата. Это проявляется в резко выраженном различии зимних и летних значений температур воздуха, а также контрастных суточных температурах воздуха.  На рассматриваемой территории характер распределения осадков определяется особенностями общей циркуляции атмосферы и орографическими особенностями территории.  В целом по Едогонскому муниципальному образованию за год выпадает 356мм. Основное количество выпадает с мая сентябрь, и годовая сумма осадков на 77,0% складывается из осадков теплого периода. Зимняя циркуляция над рассматриваемой территорией в основном не имеет характера фронтальной, а представляет собой преимущественно устойчивый перенос охлажденного и сухого континентального воздуха, обусловливающий преимущественно ясную с небольшим количеством осадков (70-80мм) погоду.  В годовом ходе осадков минимум наблюдается в феврале-марте, максимум приходится на июль. В июле выпадает в среднем 97мм. В летний период осадки носят как обложной, так и ливневый характер. Отмечаются грозы, возможно выпадение града. Для рассматриваемой территории характерно возникновение туманов Наибольшее число дней с туманом фиксируется в июле. За год отмечается в среднем 38 дней.  Среднегодовая скорость ветра составляет 2,5 м/с. Особенности физико-географического положения территории и атмосферной циркуляции обусловливают ветровой режим района изысканий. В холодный период года над большей частью Восточной Сибири устанавливается область высокого давления воздуха – Сибирский антициклон, поэтому здесь преобладает малооблачная погода со слабыми ветрами.  Над территорией господствуют ветры северо-западного и юго-восточного направлений. В зимний период преобладают юго-восточные, а летом северо-западные ветры. Максимальная средняя скорость ветра зимой 3,6м/с, летом 3м/с. Наибольшая скорость ветра 1раз в год может достигать 18м/с, в 5лет 22м/с, в 15 лет- 25м/с. Наиболее ветреные месяцы апрель и май /до 3,4-3,5м/с.  В зимний период при антициклоническом характере погоды над рассматриваемым районом наблюдается большая повторяемость штилей. В январе, феврале она составляет соответственно 42 %. Для Едогонского муниципального образования характерна и метелевая деятельность, которая обусловлена вторжением арктических масс, как правило, полярных циклонов. Метели наблюдаются в течение всего холодного периода. В декабре, январе средняя продолжительность метелей наибольшая.  Природно-климатические условия проявляющиеся в виде переувлажнения почвы осенью, поздней весной, обильными осадками в летний период. Недостатком положительных температур во время роста и развития растений, влияют на сроки посева и уборки урожая.  Численность населения – важнейший базисный социально-экономический показатель, являющийся основой для социально-экономической политики, планирования экономического роста, в значительной мере влияющий на устойчивость развития территории. Демографические процессы определяют характер воспроизводства населения, изменение его численности, состояние рынка труда.  Численность населения Едогонского муниципального образования – сельского поселения на 01.01.2014 г. составила 1131 человек, что соответствует примерно 4,0 % от общей численности населения Тулунского района. Плотность населения 2,2 чел /кв. км.  Численность населения Едогонского муниципального образования – сельского поселения на 01.01.2014 г. составила 1131 человек, что соответствует примерно 4,0 % от общей численности населения Тулунского района. Плотность населения 2,2 чел /кв. км.  Основные характеристики расселения  Едогонского муниципального образования   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Муниципальные образования | Численность постоянного населения, чел. | Площадь муниципального образования, кв. км | Плотность населения чел./кв. км | Количество населенных пунктов | |  | Едогонское  муниципальное  образование | 1131 | 488 | 4,3 | 3 |   Численность населения по населенным пунктам  Едогонского муниципального образования   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Показатель | с. Едогон | д. Изегол | д. Талхан | Итого | | Численность населения, чел | 796 | 298 | 37 | 1131 |   За последние несколько лет на территории наблюдается естественная убыль населения. Снижение численности вызвано продолжающимся миграционным оттоком. Многочисленное население Едогонского муниципального образования составляют русские, белорусы, украинцы и другие народы и народности.  Из-за нехватки рабочих мест часть трудоспособного населения в поселении, или, являясь временно безработными ведут личное подсобное хозяйство. Но, учитывая, что за последние два года поголовье скота уменьшилось, развитие подсобных хозяйств незначительное. Сейчас наблюдается тенденция к росту поголовья скота в личных подсобных хозяйствах.  Характеристика демографического потенциала  Едогонского муниципального образования   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № п/п | Показатели | 2014 | |  | 1 | 2 | | 1 | Численность постоянного населения, чел. | 1131 | | 2 | Миграционный прирост (убыль), чел. | 1/21 |   Очень большая пенсионная нагрузка на одного работающего. Уменьшение численности работающих и увеличение количества безработных происходит за счет сокращения бюджетных мест.  Для организации малых предприятий по переработке продукции сельского хозяйства и торгово-закупочных кооперативов трудовых ресурсов достаточно.  Основная причина безработицы - нет промышленного производства.  Пути решения - организовывать открытие новых предприятий различных форм собственности.  На перспективу уровень естественного прироста во многом будет зависеть от реализации целевых программ: федеральных, областных и районных, а также мероприятий, которые должны быть осуществлены администрацией района и сельского поселения для решения демографических проблем в развитии федеральных программ.  К 2032 году предполагается численность населения муниципального образования увеличить до 1323 человек.  Жилищный фонд Едогонского муниципального образования составляет 21,80 тыс. кв. м, обеспеченность жильем – 20,1 м2 общей площади на одного жителя, что выше, чем в среднем по Иркутской области (19,9 м2/чел.).  Жилищный фонд в основном имеет плохое состояние. Увеличение строительства нового жилья предполагает получение доходов на долгосрочной основе. Необходимые затраты на строительство инженерных коммуникаций представляют собой сложную задачу.  Остро встает проблема ветхого жилья и нового строительства. Коллективному индивидуальному жилищному строительству мешает отсутствие или нехватка инженерной инфраструктуры (электроснабжения, водоснабжения, газификации).  Обеспечение населения качественным жильем является одной из важнейших социальных задач, стоящих перед муниципалитетом. Капитальное исполнение, полное инженерное обеспечение, создание предпосылок для эффективного развития жилищного строительства с использованием собственных ресурсов – это приоритетные цели в жилищной сфере. Муниципальная жилищная политика – совокупность систематических решений и мероприятий, направленных на удовлетворение потребностей населения в жилье.  Направления развития жилищного строительства  Строительство нового жилья на свободных территориях.  Повышение качества жилья за счет:  а) сноса ветхого жилого фонда;  б) строительства нового, капитального ремонта и реконструкции муниципального жилого фонда;  в) полного инженерного обеспечения жилого фонда, независимо от формы собственности.  Обеспечение условий безопасности и санитарного благополучия проживания в существующем жилом фонде.  Жилищная обеспеченность по генеральному плану на расчётный срок до 2032 года принята в размере 25 м2/чел, на первую очередь строительства – 23 м2/чел. Убыль ветхого фонда в течение проектного периода ориентировочно составит – 1,2 тыс. м2, в том числе на первую очередь 0,6 тыс.м2.  Новое жилищное строительство предусматривается индивидуальными домами с возможностью ведения личного подсобного хозяйства. Объем нового жилищного строительства в течение расчётного срока определён в размере – 12,5 тыс. м2, на первую очередь – 6,3 тыс. м2.  Генеральным планом предусмотрено до 2032 года строительство объектов социального обеспечения:  - строительство детского сада в с.Едогон;  - амбулатории на 30 посещений в смену в с.Едогон;  - аптеки в с.Едогон;  - клуба в д.Изегол;  - библиотеки в д.Изегол;  - спортивного зала в с.Едогон;  - 2 спортивных сооружения в с.Едогон и в д.Изегол;  - предприятия общественного питания в с.Едогон;  - предприятия бытового обслуживания в с.Едогон.    1.Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами  **Водоснабжение**  Обеспечение населения Едогонского сельского поселения и организаций чистой питьевой водой нормативного качества, безопасность водопользования являются одними из приоритетов социальной политики, лежат в основе здоровья и благополучия человека. При этом безопасность питьевого водоснабжения - важнейшая составляющая здоровья населения.  Проблемы обеспечения населения питьевой водой надлежащего качества в достаточном количестве и экологической безопасности водопользования являются актуальными для Едогонского сельского поселения. Высокая степень износа труб, насосов, резервуаров водонапорных башен влияют на качество воды в бактериально – микробном отношении. Актуальность проблем обусловлена не только техническими проблемами устаревшего оборудования и общей технической отсталостью, но, прежде всего, правовыми, организационными и экономическими проблемами. Для решения задачи гарантированного обеспечения жителей поселения чистой питьевой водой предусматривается организация совместных действий органов исполнительной власти, предприятий, населения поселения по созданию в водном секторе эффективных, качественно новых, современных форм и методов управления. Масштабность проблемы определяет необходимость исполнения программы с использованием комплекса организационно-технических, правовых, экономических, социальных, научных и других задач и мероприятий, обеспечивающих условия реализации программы, поскольку они:  - входят в число приоритетов социально-экономического развития поселения;  -не могут быть решены в пределах одного финансового года и требуют значительных бюджетных расходов;  - требуют проведения единой технической политики, направленной на внедрение в водном секторе наиболее прогрессивных, наилучших, доступных технологий, современного оборудования;  - носят комплексный, масштабный характер, а их решение окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие жителей Едогонского сельского поселения, экологическую, безопасность, увеличение продолжительности жизни, дальнейшее экономическое развитие сельского поселения.  Эффективное использование и охрана водных ресурсов - это проблема, которую невозможно успешно решить только на уровне муниципального образования.  Основные показатели водопотребления Едогонского муниципального образования   | № п/п | Наименование  водопотребителей | Численность населения,  чел. | Норма водопотребления, л/сут | Количество  потребляемой воды, м3/сут | | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Qсут.ср | Qсут.max | | 1 | с. Едогон | 785 | 150 | 117,8 |  | | 2 | д.Изегол | 311 | 150 | 46,6 |  | | 3 | д.Талхан | 35 | 150 | 5,3 |  | | Итого: | | | | 169,7 |  |     Расходы воды на мойку улиц и полив зеленых насаждений из сети хозпитьевого водопровода в поливомоечный сезон подсчитаны по нормативам СНиПа 2.04.02-84\* из расчёта 50 л/сут на одного жителя, - эти расходы соответствуют максимально-суточным. Продолжительность поливомоечного периода совпадает, в среднем, с устойчивой температурой воздуха +10 о С и выше, что для Едогонского поселения составляет около 125 дней или порядка 34% года, - эти показатели приняты для исчисления среднесуточных (за год) расходов воды на поливку.  Расчетные расходы на нужды предприятий приняты в размере 15 % от суммарных расходов воды.  Расходы воды на пожаротушение от системы водопровода подсчитаны в соответствии с требованиями СНиПа 2.04.02-84\*.  Продолжительность тушения пожара – 3 часа; срок восстановления противопожарного запаса воды – не более 24 часов. Во время тушения пожара допускается сокращение расходов воды на технологические нужды промпредприятий, поливку и т.д. Неприкосновенный запас воды на пожаротушение хранится в резервуарах головных водопроводных сооружений. Пропуск противопожарных расходов должен учитываться при расчётах водопроводной сети.  Дополнительное пожаротушение возможно из открытых водоёмов, для чего следует предусматривать устройство съездов, обеспечивающих забор воды автотранспортом.  Расходы воды на пожаротушение     |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование | Единицы  измерения | Расчётный срок | | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1 | Расчётное количество жителей | тыс. человек | 1,2/1,3 | | 2 | Количество одновременных пожаров | шт. | 1 | | 3 | Расходы воды на наружное пожаротушение:  -одного пожара (норматив)  -всего (t-3часа) | л/с  куб.м | 10  108\*1=108 | | 4 | Расход воды на внутреннее пожаротушение (при нормативе на один пожар 2 струи по 5л/с, t-3 часа) | куб.м | 108\*2=216 | | 5 | Суммарный расход воды на пожаротушение (д.3+д.4)  -округлённо | куб.м  тыс.куб.м | 324  0,3 |   Объемный расчет воды на пожаротушение составляет 324 куб.м.  На территории Едогонского сельского поселения находится 7 водонапорных башен, часть которых требует капитального ремонта. Необходимо ввести в эксплуатацию новую водонапорную башню в селе Едогон по ул. Ленина, так как старая пришла в негодность и не отвечает санитарно – техническим требованиям. Одна из основных проблем в обеспечении питьевой водой требуемого качества сел состоит в том, что мер по защите от поверхностного загрязнения принимается недостаточно, более половины скважин не имеют ограждений зон санитарной охраны 1- го пояса.  Для обеспечения населённых пунктов Едогонского МО централизованной системой водоснабжения надлежащего качества предусмотрены следующие мероприятия:  строительство новых водозаборных скважин;  строительство летних водопроводных сетей;  ограждение водозаборных скважин;  ремонт и реконструкция существующих водозаборных скважин.  **Водоотведение**  Централизованной канализации в Едогонском сельском поселении нет. Приемниками хозяйственно-бытовых сточных вод являются выгребные ямы и дворовые туалеты.  Проектные предложения на данной стадии сводятся к определению расчетных расходов сточных вод и, соответственно, к мощности очистных сооружений, трассировке основных уличных коллекторов от площадок нового строительства. Состав очистных сооружений, параметры сетей и сооружений, материалы труб и т.д. определяются на последующей стадии проектирования специализированной организацией после гидравлического расчёта системы.  Расчётные расходы сточных водот жилой застройки подсчитаны по нормам СНиП 2.04.03-85, при этом удельные среднесуточные нормы водоотведения бытовых сточных вод на одного жителя приняты равными среднесуточному (за год) водопотреблению, согласно следующему благоустройству: количество сточных вод от предприятий местной промышленности, обслуживающих население, а также неучтённые и прочие расходы приняты в размере 15 % от суммарного среднесуточного водоотведения.  Основные решения по водоотведению хозяйственно-бытовых сточных вод:  транспортирование сточных вод в непроницаемые выгреба с последующей отвозкой на канализационные очистные сооружения (КОС);  строительство или реконструкция существующих КОС в населенных пунктах современных очистных сооружений биологической очистки с доочисткой по фосфатам и нитратному азоту, обеззараживанием с помощью бактерицидного облучения или хлорирования. Обработка осадка выполняется механическим обезвоживанием с последующей отвозкой и утилизацией;  комбинированный вариант - строительство КОС в крупных населенных пунктах. Канализационные стоки из малых объектов перекачиваются на эти КОС или перевозятся автотранспортом;  устройство надворных туалетов.  **Теплоснабжение**  Едогонское сельское поселение слабо обеспечено объектами теплоснабжения, существующие объекты социальной сферы отапливаются собственными теплоисточниками. В с. Едогон имеется котельная, которая отапливает местную школу.  Существующий жилой фонд представлен 1-2х этажными домами с приусадебными участками – отапливается индивидуально – печами и электричеством.  Отсутствие перспектив многоэтажного строительства и увеличение жилого фонда преимущественно 1-2х этажной усадебной застройкой с низкой плотностью не предусматривает развитие централизованного отопления жилья, и предполагает использование индивидуальных источников тепла.  **Газоснабжение**  В Едогонском муниципальном образовании в настоящее время газоснабжение природным газом отсутствует.  Газоснабжение осуществляется за счет привозного баллонного газа, оно сохраняется на современном уровне. Новый жилищный фонд обеспечивается напольными электроплитами.  **Энергетическое хозяйство**  Энергоснабжение на территории Едогонского сельского поселения осуществляет «ООО Иркутскэнерго». В сельском поселении числится 15 подстанций, на которых стоят приборы учета электроэнергии. Все они находятся в рабочем состоянии. Протяженность уличных сетей составляет 80 км. Акты разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности имеются в наличии со всеми потребителями электрической энергии. Расчет за потребленную электроэнергию производится согласно заключенному договору.  Основные данные по подстанции в с. Едогон   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование ПС | Система  напряжений,  кВ | Кол-во и  установленная  мощность  трансформаторов,  МВА | Нагрузка ПС по контрольному замеру январь 2012г., МВт | | | Всего по ПС | На шинах 6-10кВ | |  | Едогон | 35/10 | 2х2,5 | 2,180 | 2,180 |   Существующие линии электропередач выполнены на железобетонных и деревянных опорах. За время эксплуатации электрических сетей деревянные опоры пришли в негодность, на сегодняшний день многие из них находятся в аварийном состоянии. При сильных порывах ветра возникают аварийные ситуации, связанные с поломкой опор. Кроме того, сечение проводов не соответствует напряжению и нагрузке сетей. Поэтому появляется необходимость в реконструкции существующих ВЛ 10; 0,4 кВ, отработавших нормативный срок эксплуатации и выработавших свой ресурс.  Основными потребителями электроэнергии на территории являются объекты социального, культурного и бытового назначения, жилищный сектор.  Схема территориального планирования муниципального образования «Тулунский район» предусматривает:  - строительство ТП(1х250кВА), питание предусмотреть от ПС «Едогон» с подключением к существующим воздушным линиям 10кВ;  - строительство ТП(1х160кВА), питание предусмотреть от ПС «Едогон» с подключением к существующим воздушным линиям 10кВ.  **Система сбора и вывоза твердых бытовых отходов**  Большим и проблематичным вопросом на протяжении целого ряда лет являлась уборка и вывоз хозяйственного мусора и твердых бытовых отходов. На территории поселения за отчетный период организована система сбора и вывоза твердых бытовых отходов, а именно:  - разработан график вывоза ТБО администрацией, предусматривающий систему сбора и вывоза, вывоз производится по утвержденному маршруту и в определенное время;  - физические и юридические лица услуги по сбору и вывозу ТБО осуществляют сами.  На территории индивидуальной застройки отходы собираются и вывозятся по бестарной системе. Норма накопления бытовых отходов для населения составляет 1,5 куб.м. в год на человека.  Собранные отходы вывозятся для захоронения на свалку ТБО.  С целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения Едогонского сельского поселения и дальнейшего развития жилищного строительства, необходима рекультивация территории, на которой ранее располагались несанкционированные свалки.  Осуществлять увеличение процента охвата населения услугами по сбору и вывозу бытовых отходов и мусора до 100%. Необходимо установить на территории поселения дополнительные мусорные контейнеры вместимостью 0,75 м.куб. для сбора мусора на улицах поселения, а также обязать каждое предприятие торговли и иные учреждения и организации установить урну для сбора мусора.  Измерительно-расчетная система коммунальной инфраструктуры  По состоянию на начало 2014 г. в сельском поселении отсутствует Единая муниципальная база информационных ресурсов (далее ЕМБИР).  Учет, расчет и начисление платежей за коммунальные услуги осуществляются по квитанциям ресурсоснабжающей организации. Для осуществления деятельности по учету, расчету и начислению платежей за жилищно-коммунальные услуги в ресурсноснабжающие организации, расчетно-кассовый центр и управляющие организации используют различные программные продукты. Используемые при этом для расчетов базы данных, сформированы организациями с учетом собственных требований и поставленных задач. Это обуславливает содержание баз данных и их наполнение, однако данное условие предполагает возможность различий в информации по одноименным позициям (в частности по площадям жилых и нежилых помещений, численности проживающих) между базами данных ресурсоснабжающих и управляющих организаций. В данных условиях расчеты платы за коммунальные услуги могут быть выполнены некорректно.  В системе взаимоотношений сторон в сфере производства и потребления жилищно-коммунальных услуг можно выделить следующих участников:  жители сельского поселения (потребители коммунальных услуг);  организации и предприятия;  ресурсоснабжающие организации;  **Прогноз тарифов на коммунальные услуги для населения на период до 2032 г.**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Базовый период | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2019-2032гг. | | Отопление за 1 куб.м. дров руб. | 568,8 | 568,8 | 627,7 | 690,5 | 759,6 | 835,6 | 919,2 | | Холодное водоснабжение | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Электроснабжение руб.за 1 квт.час. | 0,57,4 | 0,58,8 | 0,64,4 | 0,70,8 | 0,77,9 | 0,85,7 | 0,94,2 |   Из года в год тарифы на коммунальные услуги возрастают. Платежеспособность населения снижается, так как в поселении много  социально не обеспеченных семей. Ресурсоснабжающие организации не заинтересованы в снижении тарифов.    **3. Цели Программы**  Главной целью программы является гарантированное обеспечение жителей поселения чистой питьевой водой по доступной цене, создание экологически безопасной водной среды, улучшение на этой основе состояния здоровья и продолжительности жизни человека.  Основной целью программы является энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Едогонского сельского поселения, организация максимально достоверного учёта потребления топливно-энергетических ресурсов.  .  **4. Задачи Программы**  Для достижения поставленных целей необходимо последовательно реализовать следующие задачи:  -создание системы эффективного управления в секторе водоснабжения;  -формирование системы обязательств по обеспечению потребителей услугами водоснабжения, включая стандарты качества воды, стандарты потребления;  -стимулирование применения инновационного отечественного оборудования, технологий и материалов, необходимых для создания и обеспечения функционирования систем водоснабжения в соответствии с современными стандартами;  -гарантированное обеспечение чистой питьевой водой объектов социальной инфраструктуры, включая школы, детские сады и ФАПы;  - повышение информационной прозрачности;  -создание новой модели поведения граждан и других потребителей воды, вовлечение их в процесс повышения эффективности использования воды и ресурсосбережения.  - Реконструкция и модернизация объектов энергетики;  - сокращение затрат на производство энергоресурсов и стимулирование энергосбережения;  - внедрение автоматизированных систем контроля и учета электрической энергии;  - создание условий для приведения коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания.  - привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения реконструкции и модернизации объектов коммунального хозяйства;  - разработка внедрение в практику правовых, финансовых и организационных механизмов, осуществляющих комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры.  **5. Мероприятия по развитию системы коммунальной инфраструктуры**  Общие положения  Основными факторами, определяющими направления разработки программы комплексной модернизации и реформации жилищно-коммунального хозяйства Едогонского сельского поселения на 2015-2032 гг., являются:  тенденции социально-экономического развития поселения, характеризующиеся увеличением численности населения, развитием рынка жилья, сфер обслуживания и промышленности до 2032 года с учетом комплексного инвестиционного плана;  состояние существующей системы коммунальной инфраструктуры;  перспективное строительство индивидуальных домов, направленное на улучшение жилищных условий граждан;  Мероприятия разрабатывались исходя из целевых индикаторов, представляющих собой доступные наблюдению и измерению характеристики состояния и развития системы коммунальной инфраструктуры, условий их эксплуатации. Достижение целевых индикаторов в результате реализации программы комплексного развития характеризует будущую модель коммунального комплекса поселения.  Комплекс мероприятий по развитию системы коммунальной инфраструктуры, поселения разработан по следующим направлениям:  строительство и модернизация оборудования, сетей организаций коммунального комплекса в целях повышения качества товаров (услуг), улучшения экологической ситуации;  строительство и модернизация оборудования и сетей в целях подключения новых потребителей в объектах капитального строительства;  Разработанные программные мероприятия систематизированы по степени их актуальности в решении вопросов развития системы коммунальной инфраструктуры в сельском поселении и срокам реализации.  Сроки реализации мероприятий программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры, определены исходя из актуальности и эффективности мероприятий (в целях повышения качества товаров (услуг), улучшения экологической ситуации) и планируемых сроков ввода объектов капитального строительства.  Объемы мероприятий определены усредненно. Список мероприятий на конкретном объекте детализируется после разработки проектно-сметной документации (при необходимости после проведения энергетических обследований).  Стоимость мероприятий определена на основании смет организаций коммунального комплекса, укрупненных показателей стоимости строительства в условиях Иркутской области.  Источниками финансирования мероприятий Программы являются средства бюджета Иркутской области, бюджета Едогонского сельского поселения. Объемы финансирования мероприятий из регионального бюджета определяются после принятия областных программ в области развития и модернизации систем коммунальной инфраструктуры и подлежат ежегодному уточнению после формирования областного бюджета на соответствующий финансовый год с учетом результатов реализации мероприятий в предыдущем финансовом году.  **Система водоснабжения**  Основными целевыми индикаторами реализации мероприятий программы комплексного развития системы водоснабжения потребителей поселения являются:  1. Реконструкция ветхих водопроводных сетей и сооружений;  2. Обеспечение централизованной системой водоснабжения существующих районов жилой застройки;  3. Строительство новой водонапорной башни.  4. Устройство для нужд пожаротушения подъездов с твердым покрытием для возможности забора воды пожарными машинами непосредственно из водоемов.  Система электроснабжения  Основными целевыми индикаторами реализации мероприятий программы комплексного развития системы электроснабжения потребителей поселения являются:  Оснащение потребителей бюджетной сферы и жилищно-коммунального хозяйства электронными приборами учета расхода электроэнергии с классом точности 1.0;  Реконструкция существующего наружного освещения внутриквартальных (межквартальных) улиц и проездов;  Внедрение современного электроосветительного оборудования, обеспечивающего экономию электрической энергии ;  Принятие мер по повышению надежности электроснабжения тех объектов, для которых перерыв в электроснабжении грозит серьезными последствиями;  Строительство 2-х ТП в с.Едогон.  Система сбора и вывоза твердых бытовых отходов  Основными целевыми индикаторами реализации мероприятий программы комплексного развития системы сбора и вывоза твердых бытовых отходов потребителей поселения, являются:  Рекультивация территории, на которой ранее располагалась несанкционированная свалки;  Приобретение мусорных контейнеров и оборудование площадок для сбора мусора (твердое покрытие, ограждение);  Мероприятия по реализации Программы по направлениям водоснабжения, энергоснабжения и сбора и вывоза твердых отходов представлены в приложении к настоящей Программе.  **6. Сроки реализации Программы**  Программа реализуется в 2015-2032 годах.  **7. Источники и объёмы финансирования**  Финансирование реализации программы будет осуществляться за счет денежных средств местного бюджета, необходимо привлечение средств областного бюджета.  Мероприятия и объемы финансирования Программы ежегодно подлежат уточнению, исходя из возможностей на соответствующий финансовый год.  **8. Оценка эффективности реализации Программы**  Основными результатами реализации мероприятий в сфере ЖКХ являются:  - модернизация и обновление коммунальной инфраструктуры поселения;  - снижение эксплуатационных затрат предприятий ЖКХ;  - улучшение качественных показателей воды;  - устранение причин возникновения аварийных ситуаций, угрожающих жизнедеятельности человека;  Наиболее важными конечными результатами реализации программы являются:  - снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры;  - снижение количества потерь воды;  - снижение количества потерь тепловой энергии;  - повышение качества предоставляемых услуг жилищно-коммунального комплекса;  - обеспечение надлежащего сбора и утилизации твердых и жидких бытовых отходов;  - улучшение санитарного состояния территорий поселения;  - улучшение экологического состояния окружающей среды.  **9. Организация контроля за исполнением Программы**  Ответственным за реализацию Программы является администрация Едогонского сельского поселения  Контроль за выполнением Программы осуществляет глава Едогонского сельского поселения.  Глава Едогонского  сельского поселения Б.И.Мохун |

Приложение к

Программе комплексного развития систем

коммунальной инфраструктуры Едогонского

муниципального образования на 2015-2032годы,

**Мероприятия по реализации Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Едогонского муниципального образования на 2015-2024 годы**

**Водоснабжение**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  программных  мероприятий | Срок  исполнения | Объем финансирования тыс. руб. | | | | | | | Источник  финансирования | Исполнитель  программных  мероприятий |
| Всего | В том числе по годам | | | | | |  |  |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020-2032 г.г. |  |
| 1 | Ремонт водонапорных башен,  замена глубинных насосов | 2015- 2032 г.г. | 780,0 | 50.0 | 160.0 | 180.0 | 190,0 | 200,0 |  | местный  областной  бюджеты | Администрация Едогонского сельского поселения |
| 2 | Строительство новой водонапорной башни  **с.Едогон** | 2018 –  2019 г.г. | 800,0 | --- | ---- | --- | 300,0 | 500,0 |  | местный  областной  бюджеты | Администрация Едогонского сельского поселения |
| 3 | Подготовка проектно-сметной документации на строительство новой водонапорной башни | 2016-2017г.г. | 500.0 |  | 200,0 | 300,0 | --- | --- |  | местный  областной  бюджеты | Администрация Едогонского сельского поселения |
| 4 | Приобретение ёмкостей для водонапорных башен | 2015-2032г.г. | 341,7 | 81,7 | 60.0 | 60,0 | 70,0 | 70,0 |  | местный  областной  бюджеты | Администрация Едогонского сельского поселения |
| 5 | Приобретение глубинных насосов и материалов | 2015-2032 г.г. | 450,0 | 85,0 | 85,0 | 90,0 | 95,0 | 95,0 |  | местный  областной  бюджеты | Администрация Едогонского сельского поселения |
| 6 | Обустройство подъездов с твердым покрытием для возможности забора воды пожарными машинами непосредственно из водоемов | 2017-2018 г.г. | 400,0 | --- | --- | 200,0 | 200,0 | --- |  | местный  областной  бюджеты | Администрация Едогонского сельского поселения |
| 7 | Строительство летних водопроводных сетей | 2018-2019 г.г. | 550,0 |  |  |  | 250,0 | 300,0 |  | местный  областной  бюджеты | Администрация Едогонского сельского поселения |

**Энергоснабжение**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  программных  мероприятий | Срок  исполнения | Объем финансирования тыс. руб. | | | | | | | Источник  финансирования | Исполнитель  программных  мероприятий |
| Всего | В том числе по годам | | | | | |  |  |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020-2032 г.г. |  |
| 1 | Подготовка проектно-сметной документации на строительство новых типовых подстанций ТП (1х250кВ) и ТП (1х160кВ) | 2017- 2018 г.г. | 500,0 | --- | --- | 200,0 | 300,0,0 | --- |  | ООО «Иркутскэнерго» | ООО «Иркутскэнерго» |
| 2 | Строительство двух новых ТП в с.Едогон | 2018 –  2019 г.г. | 1400,0 | --- | ---- | --- | 600,0 | 800,0 |  | ООО «Иркутскэнерго» | ООО «Иркутскэнерго» |
| 3 | Переход на энергосберегающие установки, обеспечивающие экономию электрической энергии | 2016-2032г.г. | 500.0 |  | 100,0 | 100,0 | 150,0 | 150,0 |  | местный  областной  бюджеты | Администрация Едогонского сельского поселения |

**Сбор и вывоз твердых отходов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  программных  мероприятий | Срок  исполнения | Объем финансирования тыс. руб. | | | | | | | Источник  финансирования | Исполнитель  программных  мероприятий |
| Всего | В том числе по годам | | | | | |  |  |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020-2032 г.г. |  |
| 1 | Оборудование площадок для сбора твердых бытовых отходов и мусора (твердое покрытие, ограждение) | 2016- 2017 г.г. | 400,0 | --- | 200,0 | 200.0 | --- | --- |  | местный  областной  бюджеты | Администрация Едогонского сельского поселения |
| 2 | Мероприятия по сбору и вывозу твердых бытовых отходов | 2015 –  2032 г.г. | 450,0 | 50,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |  | местный  областной  бюджеты | Администрация Едогонского сельского поселения |
| 3 | Приобретение, изготовление урн для сбора мусора | 2016-2017г.г. | 200.0 |  | 100,0 | 100,0 | --- | --- |  | местный  областной  бюджеты | Администрация Едогонского сельского поселения |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Иркутская область**  **Тулунский район**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Едогонского сельского поселения**  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  12 ноября 2015 г. № 45-пг  с.Едогон  **Об утверждении Перечня мест массового пребывания людей в пределах муниципального образования**  **«Едогонское сельское поселение»**  Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 г. №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», Устава муниципального образования «Едогонское сельское поселение» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**  1.Утвердить прилагаемый Перечень мест массового пребывания людей в пределах муниципального образования «Едогонское сельское поселение».  2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Едогонский вестник» и на официальном сайте Едогонского сельского поселения.  3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  Глава Едогонского  сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.И.Мохун  Утвержден  постановлением Главы Едогонского сельского поселения  от «12» ноября 2015г. №45-пг  **Перечень**  **мест массового пребывания людей в пределах муниципального образования «Едогонское сельское поселение»**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование объекта | Адрес места расположения объекта | |  | Администрация Едогонского сельского поселения | Иркутская область, Тулунский район, с.Едогон, ул.Ленина, д.66 | |  | Муниципальное образовательное учреждение «Едогонская средняя общеобразовательная школа» | Иркутская область, Тулунский район, с.Едогон, ул.Ленина, д.70 | |  | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Теремок» | Иркутская область, Тулунский район, с.Едогон, ул.Ленина, д.98 | |  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр с.Едогон»  Сельская библиотека | Иркутская область, Тулунский район, с.Едогон, ул.Ленина, д.62  Иркутская область, Тулунский район, с.Едогон, ул.Ленина, д.68 | |  | Почтовое отделение с.Едогон «Почта России» | Иркутская область, Тулунский район, с.Едогон, ул.Ленина, д.91 | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |

**Иркутская область**

**Тулунский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Едогонского сельского поселения**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

20 ноября 2015 г. № 44-пг

с.Едогон

**Об утверждении Перечня мест массового пребывания людей в пределах муниципального образования**

**«Едогонское сельское поселение»**

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 г. №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», Устава муниципального образования «Едогонское сельское поселение» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить прилагаемый Перечень мест массового пребывания людей в пределах муниципального образования «Едогонское сельское поселение».(приложение №1)

2. Утвердить мероприятия общей профилактики экстремистских террористических  проявлений в Едогонском сельском поселении(приложение №2).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Едогонский вестник» и на официальном сайте Едогонского сельского поселения.

4.. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Едогонского

сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.И.Мохун

Приложение №1

Утвержден

постановлением Главы Едогонского сельского поселения

от «20» ноября 2015г. №44-пг

**Перечень**

**мест массового пребывания людей в пределах муниципального образования «Едогонское сельское поселение»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование объекта | Адрес места расположения объекта |
|  | Администрация Едогонского сельского поселения | Иркутская область, Тулунский район, с.Едогон, ул.Ленина, д.66 |
|  | Муниципальное образовательное учреждение «Едогонская средняя общеобразовательная школа» | Иркутская область, Тулунский район, с.Едогон, ул.Ленина, д.70 |
|  | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Теремок» | Иркутская область, Тулунский район, с.Едогон, ул.Ленина, д.98 |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр с.Едогон»  Сельская библиотека | Иркутская область, Тулунский район, с.Едогон, ул.Ленина, д.62  Иркутская область, Тулунский район, с.Едогон, ул.Ленина, д.68 |
|  | Почтовое отделение с.Едогон «Почта России» | Иркутская область, Тулунский район, с.Едогон, ул.Ленина, д.91 |
|  | Муниципальное образовательное учреждение «Изегольская основная общеобразовательная школа» | Иркутская область, Тулунский район, д.Изегол, ул.Ленина, д.38 |
|  | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золушка»» | Иркутская область, Тулунский район, д.Изегол, ул.Ленина, д.41 |
|  | Фельдшерско-акушерский пункт д.Изегол | Иркутская область, Тулунский район, д.Изегол, ул.Ленина, д.42 кв.2 |
|  | Фельдшерско-акушерский пункт с.Едогон | Иркутская область, Тулунский район, с.Едогон, ул.Ленина, д.82 |

Приложение №2

Утвержден

постановлением Главы Едогонского сельского поселения

от «20» ноября 2015г. №44-пг

**Мероприятия общей профилактики экстремистских и террористических  проявлений**

**в Едогонском сельском поселении**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | мероприятия | Срок  исполнения | Ожидаемый  результат | исполнители |
| 1. | Ведение профилактической работы по предотвращению в молодежной среде проявлений расовой, национальной, религиозной ненависти или вражды | 2015-2016 годы | Профилактика экстремизма | Учреждения культуры |
| 2 | Проведение профилактических мероприятий в местах массового общения молодёжи | 2015-2016 годы | Предупреждение зарождения экстремизма | Специалисты администрации |
| 3 | Выявление экстремистских надписей на зданиях и элементах инфраструктуры | 2015-2016 годы | Выявление и привлечение к ответственности экстремистки настроенных лиц | Специалисты администрации |
| 4 | Проведение разъяснительной работы среди населения по профилактике терроризма и  экстремизма | 2015-2016  годы | Профилактика экстремизма | Специалисты администрации |
| 5 | Проведение проверок использования нежилых зданий и помещений. выявление подозрительных предметов | 2014-2015 годы | Повышение антитеррористической защищенности населенных пунктов | Специалисты администрации |
| 6 | Размещение на информационных стендах поселения листовок по профилактике экстремизма и терроризма | постоянно | Профилактика экстремизма и терроризма | Администрация поселения |

|  |  |
| --- | --- |
| ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ | |
| Тулунский район | |
| АДМИНИСТРАЦИЯ  Едогонского сельского поселения | |
|  | |
| Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е | |
|  | |
|  | |
| 11 ноября 2015 г. № 41-рг | |
|  | |
|  | |
| ***О назначении ответственного лица за организацию работы по инструктированию (обучению) работников, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг*** |

В целях реализации Федерального закона от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», руководствуясь статьёй 24 Устава Едогонского муниципального образования:

1. Назначить ответственным лицом за организацию работы по инструктированию или обучению работников Администрации Едогонского сельского поселения и муниципальных учреждений Едогонского сельского поселения, работающих с гражданами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг специалистаадминистрации Едогонского сельского поселения Химко И.Г*.*

2 . Специалисту администрации Едогонского сельского поселения Химко И.Г в срок до 1 декабря 2015 года провести инструктирование (обучение) работников Администрации Едогонского сельского поселения и муниципальных учреждений Едогонского сельского поселения, работающих с гражданами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг, с использованием Методического пособия для инструктирования сотрудников учреждений МСЭ и других организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи, разработанного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

3. Ведущему специалисту администрации Едогонского сельского поселения Медведевой В.А. и руководителям муниципальных учреждений Едогонского сельского поселения внести в должностные инструкции работников, работающих с гражданами, обязанность по оказанию необходимой помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Едогонского

сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.И.Мохун

И Р К У Т С К А Я О Б Л А С Т Ь

Т У Л У Н С К И Й Р А Й О Н

Е Д О Г О Н С К О Е С Е Л Ь С К О Е П О С Е Л Е Н И Е

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

02 ноября 2015г. № 40-рг

с.Едогон

О предотвращении обрушения

снежных масс с крыш зданий

В целях предотвращения несчастных случаев, вызванных сходом снега, льда, сосулек с крыш зданий и сооружений:

1. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от организационно правовых форм и форм собственности, расположенных на территории Едогонского сельского поселения:

- своевременно принимать исчерпывающие меры по выявлению и устранению опасных участков снежных отложений, наледи, сосулек на крышах зданий;

- организовать информирование родителей (воспитателей, преподавателей) о необходимости ведения разъяснительной работы с детьми о правилах нахождения вблизи жилых домов и зданий в зимний период для предотвращения травматизма;

- провести разъяснительную работу с населением о необходимости очистки на крышах зданий от скопления снега и льда, создающих опасность падения и травмирования граждан;

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Едогонского

сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.И.Мохун

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТУЛУНСКИЙ РАЙОН**

**Глава администрации**

**Едогонского сельского поселения**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**«02» ноября 2015 г. № 39-рг**

**с.Едогон**

**Об присвоении адреса объекту**

**недвижимости по улице Ленина**

**в село Едогон Тулунского**

**района Иркутской области**

В связи с проведением инвентаризации адресов объектов недвижимости на территории Едогонского сельского поселения, по обращению гражданина Беликова Романа Евгеньевича , руководствуясь, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Едогонского сельского поселения.

1. Присвоить адрес нижеследующему объекту недвижимости по улице Ленина, в селе Едогон Тулунского района Иркутской области:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жилой дом** | Иркутская область Тулунский район с. Едогон | присвоить | Иркутская область Тулунский район с.Едогон ул.Ленина д.189 |

1. Комитету по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации Тулунского муниципального района внести изменения в адресный реестр муниципального образования «Тулунский район».
2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Едогонский вестник»
3. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.И.Мохун

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТУЛУНСКИЙ РАЙОН**

**Глава администрации**

**Едогонского сельского поселения**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**«02» ноября 2015 г. № 38-рг**

**с.Едогон**

**Об присвоении адреса объекту**

**недвижимости по улице Ленина**

**в село Едогон Тулунского**

**района Иркутской области**

В связи с проведением инвентаризации адресов объектов недвижимости на территории Едогонского сельского поселения, по обращению гражданина Толпега Валерия Александровича, руководствуясь, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Едогонского сельского поселения.

1. Присвоить адрес нижеследующему объекту недвижимости по улице Ленина, в селе Едогон Тулунского района Иркутской области:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жилой дом** | Иркутская область Тулунский район с. Едогон | присвоить | Иркутская область Тулунский район с.Едогон ул.Ленина д.119 |

1. Комитету по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации Тулунского муниципального района внести изменения в адресный реестр муниципального образования «Тулунский район».
2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Едогонский вестник»
3. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.И.Мохун

|  |
| --- |
| **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ** |
| **«Тулунский район»**  **АДМИНИСТРАЦИЯ** |
| **ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** |
|  |
| **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** |
|  |
|  |
| **«02» ноября 2015 г**. №37-рг |
|  |
| **с. Едогон** |

***О предварительном согласовании***

***предоставления земельного участка***

На основании личного заявления Анисимова Евгения Геннадьевича от 24.09.2015г., рассмотрев схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории, учитывая требования правил землепользования и застройки Едогонского муниципального образования, утвержденные Решением Думы Едогонского сельского поселения от 30.04.2014 года № 12, руководствуясь статьями 39.15, 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Едогонского муниципального образования:

1. Предварительно согласовать Анисимову Евгению Геннадьевичу (паспорт 2511 646210, выдан Отделом УФМС России по Иркутской области в Тулунском районе 10.04.2012 г., проживающему по адресу: Иркутская область, Тулунский район, с. Едогон, ул. Ленина, 140) предоставление земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, площадью 621147 кв.м., расположенного в зоне сельскохозяйственных угодий (СХ1).

2. Утвердить прилагаемую схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории (далее - схема) (38.15.2.85:3749(1).

3. Присвоить адрес земельному участку: Тулунский район, Едогонского сельское поселение, 6,4 км. западнее с.Едогон, урочище «Березина»

4. Установить, что условием предоставления земельного участка, является проведение работ по его образованию в соответствии со схемой.

5. Анисимов Евгений Геннадьевич имеет право обратиться без доверенности в филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Иркутской области с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка в соответствии со схемой, обратиться в орган местного самоуправления муниципального образования для изменения вида разрешенного использования земельного участка (только в случае, если вид разрешенного использования не соответствует ПЗЗ).

6. Настоящее распоряжение действует в течение двух лет.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |
| Глава Едогонского  сельского поселения | | Б.И.Мохун | |

|  |
| --- |
| ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  ТУЛУНСКИЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  **РАСПОРЯЖЕНИЕ**  16 ноября 2015 г. № 42-рг |

**Об установлении**

**мест для торговли**

В целях пресечения несанкционированной торговли продовольственными и непродовольственными товарами на территории Едогонского сельского поселения установить места для всех форм мобильной торговли для юридических и физических лиц:

1. с.Едогон ул.Ленина, 56 - у магазина Тулунского Райпо «Березка»,

с.Едогон ул.Ленина, 142 – у магазина Тулунского Райпо ,

д.Изегол ул.Ленина, 67 – у магазина ИП Щербаковой М.С.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Едогонского

сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.И.Мохун